

Jaarplan - jaarverslag 2022 - 2023

**Oosterschool voor
Openbaar
Basisonderwijs
BELLINGWOLDE**



JAARPLAN 2022 - 2023		JAARVERSLAG 2022 - 2023	
School	Oosterschool voor Openbaar Basisonderwijs	School	Oosterschool voor Openbaar Basisonderwijs
Datum		Datum	
Inleiding		Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Op onze school hebben we vastgelegd hoe we het eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren vergroten en is er een doorgaande lijn	
2. Op onze school werken we met een verfijnde differentiatie door meer gepersonaliseerd leren in combinatie met een kwalitatief goede instructie van de leerkracht	
3. Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills	
4. Op onze school hebben we de samenwerking en verbinding met KIWI geoptimaliseerd en zijn de eerste stappen op weg naar een IKC gezet	
5. Op onze school is een herijking geweest van ons onderwijsconcept en is de en de inrichting die daarbij passend is, beschreven	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Groepen	1/2, 3/4, 5/6, 7/8	
Functies [namen / taken]	Directeur: Mischa Stolk Leerkrachten LB: Ilona Thomas, Manon Smid, Annemiek Sanders, Nienke Bos, Geert Jan Kiewiet, Cecil Heeren Leerkracht LC: Linda Pals OOP: Tanja Hoogstraten (administratief medewerker) ICT-coördinator: Geert Jan Kiewiet	
Twee sterke kanten	Kleine combinatiegroepen Sfeer op school	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Opbrengsten voldoende	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
8	6	8	8	6	7	9	5		57
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	8 (1 man en 7 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	2 (1 man en 1 vrouw)	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Een-op-een-begeleiding <i>npo school programma 2020-2025</i>	De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. Technisch Lezen	groot
GD2	Directe instructie <i>npo school programma 2020-2025</i>	Verdere implementatie WIG 5 en doorgaande lijn	groot
GD3	Feedback <i>npo school programma 2020-2025</i>	Formatief evalueren	groot
GD4	Technieken voor begrijpend lezen <i>npo school programma 2020-2025</i>	De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. Begrijpend Lezen	groot
GD5	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen <i>npo school programma 2020-2025</i>	Kindercoach	groot
GD6	Samenwerkend leren <i>npo school programma 2020-2025</i>	Samenwerkend leren	groot
GD7	Didactisch handelen	De leraren creëren en leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	groot

Uitwerking GD1: De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. Technisch Lezen	
Hoofdstuk / paragraaf	Een-op-een-begeleiding
Gewenste situatie (doel)	We willen dat onze risicoleerlingen van groep 1 t/m 8 meer hulp en aandacht krijgen bij de begeleide inoefening. We hebben in iedere combigroep leerlingen die het lastig vinden om na de instructie zelfstandig aan de slag te kunnen.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • afspraken maken op teamniveau over welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen • communicatie naar ouders en leerkrachten • rooster maken extra leerkracht voor twee dagen • na een aantal maanden evaluatie en eventueel bijstellen rooster • de evaluatie wordt ook meegenomen in de groepsplannen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team en directie
Kosten	46236
Omschrijving kosten	Aanstellen leerkracht Cecil Heeren voor 0.9
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussentijds en aan het eind van het schooljaar
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD2: Verdere implementatie WIG 5 en doorgaande lijn	
Hoofdstuk / paragraaf	Directe instructie
Gewenste situatie (doel)	We zijn in het schooljaar 20-21 gestart met de implementatie van WIG 5. De scholing die we daarbij hebben ingekocht bij Wizz scholing beviel ons erg goed en dat gaan we continueren in het nieuwe schooljaar. We streven ernaar aan het eind van het schooljaar volledig de punten op de i te hebben gezet. Dat zullen we ook gaan doen door de klassenbezoeken die Margreeth zal gaan uitvoeren met de directie.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • inhuren Margreeth Mulder • afspraken maken voor geschikte scholingsdata • klassenbezoeken inplannen zodat de implementatie op de juiste wijze gebeurd • scholing voor de kleuterbouw en de groepen 3 t/m 8 • klassenbezoeken inclusief een feedbackgesprek • evaluatie tussentijds en aan het eind van het schooljaar
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team en directie
Kosten	6000
Omschrijving kosten	Inhuren Margreeth Mulder Wizz scholing
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussentijds en aan het eind van het schooljaar.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD3: Formatief evalueren	
Hoofdstuk / paragraaf	Feedback
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • We vergroten onze kennis rond formatief evalueren binnen reken- en wiskundeonderwijs • We maken kennis met de 3 essentiële vragen en 5 strategieën waarmee formatief evalueren in het (reken)onderwijs vormgegeven kan worden • We maken kennis met praktische werkvormen rond formatief evalueren in de rekenles, in het bijzonder op het gebied van het leren van de basisvaardigheden • We denken na over en bespreekt uw eigen lespraktijk en op welke manier formatief evalueren daarin een grotere plek kan krijgen.
Activiteiten (hoe)	De leerkrachten van groep 5 t/m 6 gaan tijdens bijeenkomsten met groep 7 en 8 van West bespreken met welke onderdelen ze gaan starten. We zullen hiervoor een plan van aanpak gaan opstellen.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team en directie
Omschrijving kosten	geen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind van het schooljaar 22-23

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD4: De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. Begrijpend Lezen	
Hoofdstuk / paragraaf	Technieken voor begrijpend lezen
Gewenste situatie (doel)	Begrijpend lezen wordt ingezet tijdens de zaakvakken.
Activiteiten (hoe)	We gaan tijdens de pv met het team bespreken hoe we dat zien en willen. We gaan daar afspraken over maken over hoe we dat gaan doen.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team en directie
Kosten	0
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind van het schooljaar tijdens de teamdag.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD5: Kindercoach	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen
Gewenste situatie (doel)	Doel: persoonlijke ontwikkeling en het vergroten van de sociale redzaamheid. De volgende aspecten komen aan bod: • Kinderen leren zichzelf en de ander beter kennen en begrijpen • Ontdekken hoe ze zichzelf presenteren • Ze leren contact maken en samenwerken • De ander inschatten • Vertrouwen op zichzelf • Worden zich bewust van hun mindset, ontdekken de kracht van het denken • Leren handelen en eigen keuzes maken in conflictsituaties • Leren grenzen bewaken van zichzelf én de ander Dit geldt voor de kinderen van groep 1 t/m 4
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • contact leggen met de kindercoach • afspraken maken over de opzet • rooster maken van de groepen (niet meer dan 8 leerlingen per sessie) <p>Duur: 4 bijeenkomsten van 1,5 uur. Invulling van de bijeenkomsten: 1. Kennismaken, omgangsregels vaststellen, uitleg van de training, persoonlijke doelen ontdekken en vaststellen. Eigen kwaliteiten ontdekken. 2. Bagage: vervolg kwaliteiten en eigen kracht. (zelfbeeld en zelfvertrouwen). 3. Ontmoeting: samenwerken, presenteren, feedback en complimenten ontvangen. (sociale vaardigheden) 4. Conflicten: ik-boodschap, volgen en leiden, grenzen. Mindset, de kracht van het denken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • in de kleine groepen wordt volgens rooster de groepssessie gegeven
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en kindercoach
Kosten	10000
Omschrijving kosten	Inhuren van de kindercoach Hadi Uuldriks van de Serre te Vlagtwedde
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na alle groepssessies.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD6: Samenwerkend leren	
Hoofdstuk / paragraaf	Samenwerkend leren
Gewenste situatie (doel)	We willen met het coöperatief leren de puntjes op de i zetten. We hebben de scholing gevolgd van de CED-groep. Nu willen we dat vooral doen met collegiale consultaties. Deze consultaties zullen worden uitgevoerd met de directie.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • we gaan in overleg met Oana over de vervanging (is er vervanging te krijgen?) • als er vervanging is, zal er een rooster gemaakt worden en een kijkwijzer • er zal dan een feedbackgesprek plaatsvinden na het bezoek • terugkoppeling na de bezoeken op teamniveau
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team en directie
Kosten	5000
Omschrijving kosten	Inhuren van vervanging voor de collegiale consultaties.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het eind van het schooljaar.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD7: De leraren creëren en leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	
Hoofdstuk / paragraaf	Didactisch handelen
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	We hebben nu al een aantal jaren geleden ingezet op het coöperatief leren. Dat naar ieders tevredenheid maar nu zie je dat het na een aantal jaren wat gaat verwateren. We willen dus nog graag de puntjes op de i zetten en weer duidelijke schoolafspraken maken.
Gewenste situatie (doel)	Tijdens de lessen in de basisvaardigheden zetten de leerkrachten een didactische structuur in en wisselen deze voldoende af.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. we gaan het onderwerp coöperatief leren op de agenda zetten. 2. Mischa maakt een plan voor 22-23. 3. we plannen collegiale consultatie. 4. we bespreken het regelmatig in het team.
Consequenties organisatie	Mischa coördineert het inplannen voor de pv.
Consequenties scholing	geen
Betrokkenen (wie)	directie en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team en directie
Kosten	geen
Meetbaar resultaat	Tijdens de lessen in de basisvaardigheden zien we met regelmaat dat er een didactische structuur wordt ingezet.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Aan het eind van schooljaar 22-23.
Borging (hoe)	Middels ons document coöperatief leren

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Verdieping WIG	Directie en team	22-23	Wizz Scholing	10000	
Formatief evalueren	Leerkrachten groep 5 t/m 8 en directie	22-23	eigen beheer	geen	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK: vragenlijst aanbod	Directie en team	november 22	geen	
WMK: vragenlijst actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	Directie en team	november 22	geen	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Tevredenheid leerlingen	Leerkrachten groep 5 t/m 8 en directie	november 22	geen	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	We zullen ons dit schooljaar verder bezighouden met het onderwerp 1 school in Bellingwolde.	
MR	De MR zal meerdere malen per jaar bij elkaar komen om te vergaderen.	